





Объявление

Коронавирус (COVID-19) продолжает оставаться в центре внимания, и мы активно отслеживаем обновления на сайте ВОЗ (<https://www.who.int/ru/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019>), чтобы помочь нам справиться с этой быстро развивающейся ситуацией.

Основываясь на самых последних данных, мы рекомендуем всем сотрудникам, которые могут работать из дома, делать это с понедельника. В четверг будет проведен тестовый день по работе за пределами офиса, для выявления возникающих сложностей. Это руководство относится к работникам, работающим полный рабочий день в офисе или выполняющим свои трудовые обязанности удаленно. Пожалуйста, помните, данные действия направлены, чтобы минимизировать риск воздействия на себя и других. Сообщите своему прямому руководителю и в техническую службу (Матвею Резников), что вы будете работать из дома, в этом случае все наши действия будут хорошо скоординированными.

Мы ожидаем, что меньшее количество людей в офисе значительно снизит риск заражения и распространения вируса среди членов нашей команды. Мы также предпримем шаги по ограничению контактов для тех, кто находится в офисе, включая ограничение личных встреч, напоминание сотрудникам о необходимости сохранять безопасное расстояние (2 метра) друг от друга. Мы также вводим дополнительную ежедневную санацию офиса. Если у вас есть какие-либо вопросы или проблемы, связанные с продуктивной работой на дому, обратитесь к своему руководителю, в службу технической поддержки или непосредственно ко мне.


Если вы больны или у вас есть какие-либо из основных симптомов, связанных с COVID-19 (лихорадка, кашель или одышка), вы должны оставаться дома до полного выздоровления и без симптомов в течение как минимум 24 часов. Кроме того, органы здравоохранения рекомендуют следующим лицам избегать взаимодействия с большими группами, нахождение в общественных местах и должны работать на дому:

-  Пожилые люди старше 60 лет
-  Люди с основными заболеваниями (болезни сердца, диабет и т. д.)
-  Люди с ослабленной иммунной системой
-  Беременные женщины

Поскольку у нас нет ясности относительно того, как долго будет действовать это руководство, мы будем оценивать ситуацию на постоянной основе и предоставлять регулярные обновления по мере получения дополнительной информации.

Наша цель - обеспечить безопасность и здоровье наших сотрудников, сохраняя при этом продуктивность в отношении нашей миссии и целей. Чтобы обеспечить нашим сотрудникам необходимую поддержку для удаленной работы, мы создали рекомендации. Пожалуйста, просмотрите и найдите время, чтобы обсудить дополнительные индивидуальные и командные пожелания.

Рекомендации

-  **Поездки:** все несущественные рабочие поездки, включая конференции, должны быть отменены или отложены в это время, если они не одобрены руководителем. Удаленные сотрудники должны отменить все запланированные поездки в офис, до дальнейшего уведомления. Пожалуйста, ознакомьтесь с дополнительными мерами предосторожности при путешествии, по ссылке выше.

- 🚩 **Мероприятия:** все мероприятия в офисе и за ее пределами будут отменены, перенесены или переформатированы в формат OnLine. Просим отложить командные мероприятия и выездные мероприятия до дальнейшего уведомления.
- 🚩 **Обед:** мы не будем приостанавливать бесплатные обеды для сотрудников, которые вынуждены в связи с функциональными обязанностями находится полный рабочий день в офисе. Будут предоставлены обеды в ресторане, а в случае его закрытие, обеспечена доставка их кейтеринговыми сервисами.
- 🚩 **Оборудование:** Мы ожидаем, что удаленное рабочее место будет временным, поэтому, пожалуйста, примите к сведению. По усмотрению вашего руководителя вы можете взять ваше оборудование домой, включая ваши мониторы, для временного использования. По вопросам, связанным с мониторами или другим оборудованием, обращайтесь в службу технической поддержки. Если для работы вам необходимы аксессуары или канцелярские принадлежности, вы можете эти предметы с одобрения руководителя запросить у офис-менеджера или приобрести самостоятельно, после отправив чек офис-менеджеру для возмещения расходов. Всё оборудование будет необходимо вернуть в первый рабочий день в офисе, когда мы прекратим работать удаленно. Дополнительная информация о запросах оборудования, возможностях Skype, Telegram и ИТ-помощи будет разослана в ближайшее время.
- 🚩 **Интервью для стажёров:** Все собеседования в офисе переводятся на интервью по Skype. Если у вас есть какие-либо вопросы, пожалуйста, свяжитесь с вашим рекрутером.
- 🚩 **Новые сотрудники:** Руководители должны связаться с новыми сотрудниками до начала их работы, чтобы обсудить план по адаптации и организации их удаленной работой. Обучение необходимо проводить только по средствам мессенджеров и GET.
- 🚩 **Фитнес клуб:** Тренажерный зал с бассейном будет оставаться открытым. В настоящее время они предоставляют дезинфицирующее средство для рук и обрабатывают поверхности.

Напоминаю, что ВОЗ рекомендует ежедневные профилактические меры, чтобы помочь предотвратить распространение респираторных вирусов:

- 🚩 Часто мойте руки с мылом и водой не менее 20 секунд и/или используйте дезинфицирующее средство для рук на спиртовой основе.
- 🚩 Старайтесь не касаться глаз, носа и рта немытыми руками.
- 🚩 При кашле или чихании прикрывайте рот и нос салфеткой или рукавом. Сразу выбрасывайте использованные салфетки в закрытую корзину.
- 🚩 Избегайте тесного контакта с больными людьми.
- 🚩 Оставайтесь дома, когда вы больны.
- 🚩 Очистите и продезинфицируйте часто прикасающиеся предметы и поверхности.

Мы понимаем, что это беспрецедентная и уникальная ситуация, и ценим вашу гибкость и поддержку. Мы будем продолжать внимательно следить за тем, что происходит, и будем регулярно предоставлять информацию.

Если у вас есть какие-либо вопросы и проблемы с организацией вашей удалённой работы, пожалуйста, сообщите мне или вашему непосредственному руководителю.

С уважением, Дмитрий Хаскель